



## Содержание

1. Общие положения.....	4
1.1. Назначение образовательной программы высшего образования, реализуемой институтом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	5
1.3. Общая характеристика ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	7
1.3.1. Срок освоения ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» .....	7
1.3.2. Трудоемкость ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	8
1.4. Требования к абитуриенту .....	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	10
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	11
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	14
4.1. Календарный учебный график.....	14

4.2. Учебный план по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль подготовки: уголовно-правовой.....	15
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), предметов, учебных курсов .	16
4.4. Программы учебной и производственной (в том числе преддипломной) практик .....	17
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	18
6. Характеристики среды института, обеспечивающей развитие общекультурных социально-личностных компетенций выпускников .....	22
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	25
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация .....	25
7.2. Итоговая аттестация выпускников.....	27
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	27
9. Условия реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	28

Приложения:

1. Паспорт компетенций выпускника как совокупный результат освоения ОП ВО.
2. Учебный план и календарный учебный график.
3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей).
4. Рабочие программы дисциплин (модулей) (с приложением фондов оценочных средств).
5. Программа практик.
6. Программа итоговой аттестации.
7. Программа НИР.

## **1. Общие положения**

### ***1.1. Назначение образовательной программы высшего образования, реализуемой институтом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»***

Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемая в ЧОУ ВО «Институт управления» (далее Институт) по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профили подготовки: уголовно-правовой) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Институтом с учетом требований рынка труда, а также современного уровня развития общественных отношений, на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) высшего образования по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» квалификация (степень) «магистр».

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной (в том числе преддипломной) практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**Целью (миссией)** ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» является подготовка высококвалифицированных специалистов в области юриспруденции, востребованных в современных социально-экономических условиях и способных к решению практических профессиональных задач, в том числе в государственных и муниципальных органах и учреждениях, предприятиях различных организационно-правовых форм и форм собственности.

**Задачами** программы является формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», необходимых для успешной профессионализации в сфере юридической деятельности, способности выпускников к дальнейшему профессиональному самосовершенствованию в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, кроме высших учебных заведений) деятельности в области юриспруденции.

### ***1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»***

ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» разработана на основе следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 г. № 1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2011 г. № 1975 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19.12.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";

- Приказ Минобрнауки РФ от 25.03.2003 N 1154 "Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования";

Локальные нормативные акты:

- Устав частного образовательного учреждения высшего образования «Институт управления»;

- Положение о порядке разработки образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры в ЧОУ ВО «Институт управления» и филиалах;

- Положение о порядке реализации образовательных программ высшего образования в ЧОУ ВО «Институт управления» и филиалах;

- Положение о порядке выбора и освоения обучающимися факультативных и элективных дисциплин при освоении образовательных программ высшего образования в ЧОУ ВО «Институт управления» и филиалах;

- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалов;

- Положение об организации практик обучающихся, осваивающих программы высшего образования в ЧОУ ВО «Институт управления» и филиалах;

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами очной формы обучения ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалов;

- Положение об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ ВО «Институт управления» и филиалов;

- Положение о итоговой аттестации выпускников ЧОУ ВО «Институт управления»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалов;
- Положение о ВКР магистра в ЧОУ ВО «Институт управления»;
- Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалов;
- Другие локальные нормативные акты, регламентирующие порядок осуществления образовательной деятельности в ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалах.

### ***1.3. Общая характеристика ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»***

#### *1.3.1. Срок освоения ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»*

Нормативный срок освоения ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» по заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев, что составляет 127 недель, в том числе:

- теоретическое обучение, включая научно-исследовательскую работу обучающихся, практикумы, а также экзаменационные сессии – 92 недели;
- практики – 10 недель;
- государственная итоговая аттестация, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- каникулы (включая 2 недели последипломного отпуска) – 21 недели.

#### *1.3.2. Трудоемкость ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»*

Общая трудоемкость освоения ОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц и включает все виды

контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и государственную итоговую аттестацию.

Общая трудоемкость ОП ВО для студентов заочной формы обучения составляет 122 часа.

#### ***1.4. Требования к абитуриенту***

Зачисление абитуриентов производится в соответствии с Правилами приема в ЧОУ ВО «Институт управления».

Для освоения ОП ВО подготовки магистра абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании (бакалавра и специалиста).

Прием на ОП ВО «Юриспруденция» производится на основе конкурсного отбора по требованиям института.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

### ***2.1. Область профессиональной деятельности выпускника***

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки область профессиональной деятельности выпускника-магистра включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник-магистр, освоивший ОП ВО с уголовно-правовым профилем входят: законодательные и исполнительные органы государственной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления, судебные и правоохранительные органы, прокуратура, адвокатура, следственные органы и т.д.



## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника-магистра являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческая,
- правоприменительная,
- правоохранительная,
- экспертно-консультационная,
- научно-исследовательская,
- педагогическая (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, кроме высших учебных заведений).

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с видами профессиональной деятельности и потребностями рынка труда выпускник-магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» должен решать следующие профессиональные задачи:

- *нормотворческая деятельность*: участие в подготовке нормативно-правовых актов;
- *правоприменительная деятельность*: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;
- *правоохранительная деятельность*: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и

расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- *экспертно-консультационная*: консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов;

- *педагогическая деятельность*: преподавание правовых дисциплин; осуществление правового воспитания.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Результаты освоения ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОП ВО выпускник-магистр должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

В результате освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями (ПК)*:

*в правотворческой деятельности:*

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

*в правоприменительной деятельности:*

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)

*в правоохранительной деятельности:*

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

*в экспертно-консультационной деятельности:*

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

*в организационно-управленческой деятельности:*

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

*в научно-исследовательской деятельности:*

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

*в педагогической деятельности:*

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

В соответствии с п 7.1. ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО регламентируются учебным планом (с учетом профиля подготовки и формы обучения) и календарным учебным графиком, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) с фондом оценочных средств, программами учебной и производственной (в том числе преддипломной) практики и другими материалами, обеспечивающими воспитание и качество подготовки обучающихся.

##### **4.1. Календарный учебный график**

###### ***(Приложение №2)***

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Годовой календарный учебный график составляется на один учебный год

в виде сводного учебного графика по формам обучения и годам набора в соответствии с Учебными планами, утверждается ректором ЧОУ ВО «Институт управления».

#### **4.2. Учебный план по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профиль подготовка: уголовно-правовой (Приложение №2)**

В Учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» предусматривает изучение учебных *циклов*: общенаучного цикла и профессионального цикла, которые состоят из базовой и вариативной части; а также из практики и научно-исследовательской работы и итоговой аттестации.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В Институте ученым советом утверждены следующие учебные планы:

- Учебный план по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (профиль уголовно-правовой) для заочной формы обучения;

Каждый учебный план в соответствии с ФГОС ВО имеет базовую (обязательную) и вариативную части.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых и обязательных дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углублённые знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего продолжения профессионального образования в аспирантуре.

ОП ВО содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам учебного плана.

Факультативные дисциплины, установленные Институтом дополнительно к ОП ВО, не являются обязательными для изучения обучающимися. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не превышает 10 зачетных единиц и не входит в суммарную трудоемкость ОП ВО.

#### ***4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), предметов, учебных курсов (приложение 4)***

Рабочие программы дисциплин (модулей), предметов, учебных курсов являются компонентом ОП ВО и составлены в соответствии с разработанным в институте Положением об учебно-методическом обеспечении дисциплин (модулей), предметов, учебных курсов при обучении студентов по ФГОС ВО.

В каждой рабочей программе сформулированы цели, задачи и место дисциплины (модуля), предмета, учебного курса в структуре ОП ВО подготовки по направлению подготовки; компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) в органичной увязке с получаемыми знаниями, умениями и навыками; структура дисциплины по видам учебной работы, соотношение тем и формируемых компетенций; приводится примерный тематический план; определяется содержание дисциплины через содержание тем, планы практических и семинарских занятий, программу самостоятельной работы обучающихся; определяются оценочные средства текущего контроля успеваемости; определяется учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Рабочие программы дисциплин разработаны по всем дисциплинам учебного плана и соответствуют направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) учебного плана направления 40.04.01 «Юриспруденция» представлены в Приложении №3. В структуру рабочих программ дисциплин включены фонды

оценочных средств (ФОС), предусматривающие этапы формирования компетенций обучающихся, а также шкалы оценивания сформированности компетенций.

#### ***4.4. Программы учебной и производственной (в том числе преддипломной) практик (приложение №5)***

Практики являются обязательным компонентом учебного процесса и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы учебной и производственной практик являются составной частью образовательной программы высшего образования, разрабатывается с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная (включая преддипломную) общей трудоемкостью 54 зачетных единиц.

Организация проведения практики осуществляется институтом на основе договоров с предприятиями (организациями, учреждениями), в соответствии с которыми указанные предприятия (организации, учреждения) предоставляют места для прохождения практики обучающихся. Договоры о творческом сотрудничестве, предусматривающие организацию прохождения обучающимися всех видов практик заключены с Государственной Думой Федерального собрания, Управлением федеральной службы исполнения наказаний России по Архангельской области, Следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по Архангельской области, Управлением вневедомственной охраны при УМВД по Архангельской области,

Управлением Федеральной антимонопольной службы России по Архангельской области, Прокуратурой Архангельской области, Управлением Федеральной службы судебных приставов по Архангельской области, Судом Ненецкого автономного округа, Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Архангельске и др.

Предусмотрена возможность прохождения практики на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе обучающегося.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Программы практик составлены на основании Положения «Об организации практик обучающихся, осваивающих программы высшего образования в ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалов». Программы практик обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются в установленном порядке.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» сформировано на основе требований к условиям реализации ОП ВО, определяемых ФГОС ВО и действующей нормативно-правовой базы и включает: кадровое, учебно-методическое и информационное и материально-техническое обеспечение.

В структуре Института функционирует шесть кафедр юридического профиля: кафедра истории государства и права и гуманитарных дисциплин; кафедра конституционного и муниципального права, кафедра гражданского и международного права и гражданского процесса, кафедра



предпринимательского права и правоведения, кафедра финансового и налогового права, кафедра уголовного и административного права и процесса.

Реализация ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающихся научной и/или научно-методической деятельностью.

Доля ППС, имеющего ученую степень и/или ученое звание, в общем числе ППС, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОП ВО, составляет - 90%, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора - 33%. Доля преподавателей имеющих ученую степень и (или) ученое звание обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, составляет - 86%. К образовательному процессу привлечено 11% ППС из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений. Доля преподавателей из числа внешних совместителей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет – 30%.

ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана соответственно требованиям ФГОС ВО. Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронным библиотекам): Электронно-библиотечная система (ЭБС) IPRbooks, Научная Электронная Библиотека elibrary, ЭБС Издательства «ЛАНЬ» и к электронной образовательной среде Института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) IPRbooks и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории

Института, так и вне его.

Пользователям библиотеки института предоставлен доступ к собственным библиографическим и полнотекстовым электронным ресурсам.

Для обучающихся и преподавателей обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных:

- Электронная база данных экономики и права по отраслям;
- Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>.
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

<http://fcior.edu.ru/>;

информационным справочным и поисковым системам:

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»,
- Справочно-правовая система «Гарант»,
- Справочно-правовая система «Законодательство России»;
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным

ресурсам".

Доступ к работе со справочными правовыми системами «Консультант плюс» и «Гарант» организован так же через локальную сеть института в соответствии с Договорами о сотрудничестве с данными системами.

В читальном зале библиотеки организованы автоматизированные рабочие места для подготовки рефератов, курсовых и дипломных работ, на которых установлено необходимое программное обеспечение.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с профилем института и реализуемыми образовательными программами. Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основании заявок кафедр и с учетом нормативов книгообеспеченности.

Библиотечный фонд укомплектован актуальными печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей нормальное и ритмичное проведение всех видов учебных занятий,

предусмотренных учебным планом и проведение научно-исследовательской работы.

Учебные аудитории для проведения всех видов занятий в институте имеются в достаточном количестве и соответствуют санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

Для реализации ОП ВОпо направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- а) Учебный зал судебных заседаний (аудитория 102);
- б) Специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике (аудитория 555);
- в) Читальный зал библиотеки с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования (аудитория 559);
- г) Компьютерные классы (аудитории: 226, 232, 340, 341, 449);
- д) Лингафонный кабинет (аудитория 445);
- е) Кабинет физической культуры (аудитория 338);
- ж) Лаборатория безопасности жизнедеятельности (аудитория 557);
- з) Кабинет русского языка и культуры речи (аудитория 444);
- и) Юридическая клиника (аудитория 336).

Для организации учебного процесса институт располагает современной компьютерной аппаратурой и программным обеспечением, 14 кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием.

Компьютерные классы, оборудованные современными ПК, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет и снабженными пакетами прикладных программ.

Обеспечено питание и медицинское обслуживание обучающихся.

## **6. Характеристики среды Института, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В Институте созданы условия для всестороннего развития личности, а также регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающегося.

Основные задачи учебно-воспитательной и культурно-досуговой творческой деятельности:

- удовлетворение потребностей обучающихся и работников института в творческом, культурном и нравственном развитии посредством участия в разнообразных формах учебной, воспитательной, творческой, культурной и досуговой деятельности;

- развитие корпоративной культуры, укрепление авторитета и престижа Института;

- эстетическое и нравственное воспитание, формирование гражданской позиции студенчества;

- развитие творчества, культуры и искусств, организация взаимодействия подразделений института в направлении совершенствования форм образовательной и учебно-воспитательной деятельности.

Целью воспитательной работы Института в рамках ОП ВО является формирование общекультурных компетенций и социально-личностных качеств выпускников, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Вся воспитательная работа строится на основе Концепции воспитательной деятельности в ЧОУ ВО «Институт управления», Программы воспитательной деятельности института, Плана воспитательной работы, Плана работы факультета и кафедры.

В целях формирования у обучающихся более полного представления о требованиях, которые предъявляются работодателями к выпускникам института, особенностях работы на реальных предприятиях, а также формирования у обучающихся позитивного отношения к своей профессии, организовываются встречи обучающихся с ведущими специалистами предприятий и организаций региона, с выпускниками предыдущих лет, известными учеными и политиками.

Воспитательная деятельность в ЧОУ ВО «Институт управления» организуется в форме массовых мероприятий. Традиционные общеинститутские мероприятия:

- День первокурсника;
- Выпускной вечер;
- Конкурс «Мисс и мистер МИУ»;
- Новый год;
- День Победы;
- День здоровья.

Особое внимание в Институте уделяется организации спортивно-оздоровительной работы, пропаганде физической культуры, приобщению студенческой молодежи к здоровому образу жизни. Потребность обучающихся в здоровом образе жизни формируется администрацией Института и кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин, при содействии факультетов путем организации студенческих спортивно-оздоровительных мероприятий.

Активно развивается студенческое самоуправление. В структуру студенческого самоуправления входит: студенческий совет института, совет старост, научное студенческое общество «Экюрис».

Воспитательную внеучебную работу осуществляют все преподаватели и кураторы академических групп.

Воспитательная работа имеет устойчивое финансовое обеспечение. Созданы механизмы морального и материального стимулирования

обучающихся за особые достижения в учебе, научно-исследовательской, общественной, творческой и спортивной деятельности.

Научно-исследовательская работа обучающихся (НИРС) является обязательной, неотъемлемой частью подготовки бакалавров в ЧОУ ВО «Институт управления» как неразрывная составляющая единого образовательного процесса: учебно-воспитательного, научного и практического.

Научно-исследовательская работа обучающихся ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» организуется институтом и кафедрами юридического факультета по следующим основным направлениям:

- научно-исследовательская работа обучающихся в рамках научных направлений кафедр;
- знакомство с особенностями содержания и организации научно-исследовательской работы в рамках дисциплин, предусмотренных учебным планом, в процессе организации самостоятельной творческой работы обучающихся и др.

Тематика НИРС ежегодно формируется на кафедрах и координируется с тематикой научных интересов преподавателей кафедр.

Темы НИРС, разрабатываемые обучающимися, служат основой для выполнения выпускной квалификационной работы, что позволяет реализовать принцип непрерывности и практикоориентированности подготовки и дает возможность отбора лучших обучающихся для трудоустройства в Институт.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

В соответствии с п. 8.2. ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» оценка качества освоения обучающимися основных

образовательных программ включает в себя: текущий контроль успеваемости; промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

### ***7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация***

Для оценки качества освоения ОП ВО осуществляется текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе учебных занятий, а также по результатам самостоятельной работы обучающихся с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного определения недостатков в подготовке обучающихся.

К текущему контролю успеваемости относятся: проверка знаний и навыков обучающихся на занятиях; проверка выполнения контрольных, групповых упражнений, курсовых работ / проектов, заданий по практике и т.п.

Виды и формы текущей аттестации определяются и утверждаются на заседаниях кафедр юридического факультета и отражаются в рабочих программах дисциплин (модулей).

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Для обучающихся института графиком учебного процесса, утвержденным в установленном порядке, предусмотрено проведение двух промежуточных аттестаций в учебном году. Для обучающихся заочной формы предусмотрены 2 сессии в учебном году (80 календарных дней – 1 и 2 курс).

Формы и сроки промежуточной аттестации определяются учебным планом ОП ВО. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, дифференцированный зачет и зачет. Форма (устная, письменная, тестовая или иная) и порядок проведения зачетов и экзаменов определяется преподавателем, ведущим дисциплину, с согласованием на заседании кафедры.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП ВО институт создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС как система оценивания состоит из:

1. Перечня компетенций по дисциплине с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. Показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкалы оценивания сформированности компетенции;
3. Паспорта оценочных средств по дисциплине;
4. Перечня оценочных средств по дисциплине;
5. Типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
6. Методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

## ***7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников***

Государственная итоговая аттестация выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы высшего образования в полном объеме в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).



Основные требования к итоговой аттестации изложены в Положении о итоговой аттестации выпускников ЧОУ ВО «Институт управления».

Написание и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями института.

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

В институте ежегодно проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников. Систематически проводятся внутренние аудиты (проверки) деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов. С этой целью в институте утверждены следующие положения:

- Положение об аттестационной комиссии по аттестации лиц на замещение должностей руководителей в ЧОУ ВО «Институт управления»;
- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогическими работниками в ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалах;
- Положение о выборах декана факультета;
- Положение о выборах заведующего кафедрой;
- Положение о конкурсе на звание «Лучшая кафедра года»;
- Положение о конкурсе на звание «Лучший преподаватель года».

#### **9. Условия реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

На основании раздела IV Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19.12.2013 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Институтом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднен освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - альтернативная версия официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - стационарный видео увеличитель с функцией читающей машины «Аура» с встроенным экраном;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий;

- пользование надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации – «Индукционная петля»;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

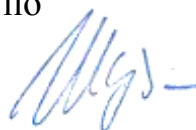
- созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений);

- учебный стол с микролифтом.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися. При получении высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебники и учебные пособия и иная учебная литература, доступ в электронную библиотечную систему.

Разработчики ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»:

Руководитель образовательной программы по направлению 40.04.01 «Юриспруденция»



Ю.Б. Шубников

Программа рассмотрена на заседании Студенческого совета ЧОУ ВО «Институт управления» 22 мая 2019 г., протокол №3

Председатель Студенческого совета



Е.И. Авдеева

Программа рассмотрена на заседании Ученого совета ЧОУ ВО «Институт  
правления» 29 мая 2019 г., протокол №155

Председатель Ученого совета,  
к.э.н., доцент



Л.Н. Ильина