



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ЧОУ ВО «ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Ученый совет ЧОУ ВО «Институт управления» (далее институт) - постоянно действующий выборный представительный орган управления институтом, который осуществляет общее руководство высшим учебным заведением. Ученый совет создается для рассмотрения основных вопросов деятельности института, обеспечивает анализ и координацию научной работы, является органом, принимающим решения по всем вопросам состояния и перспектив развития Института управления.

1.2. Председатель ученого совета – ректор института.

1.3. В своей работе руководствуется действующим законодательством РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, Уставом института, приказами президента, ректора института, а также данным положением.

### **2. Структура**

2.1. Ученый совет формируется в следующем составе:

Ректор института – председатель, президент, проректоры, заведующие кафедрами, представители структурных подразделений.

Другие члены Ученого совета избираются тайным голосованием на общем собрании из числа представителей профессорско-преподавательского состава.

Представители органов системы образования, общественных организаций, ученых, могут вводиться в состав Ученого совета по согласованию с соответствующими органами.

2.2. Состав Ученого совета института утверждается приказом ректора института на 5 лет. При выбытии членов Ученого совета до окончания срока действия полномочий пополнение его до установленной численности проводится по мере необходимости в том же порядке, как и при формировании его состава. Состав Ученого совета обновляется с учетом задач развития института и возможностей привлечения к работе новых высококвалифицированных преподавателей и ученых.

### **3. Организация работы ученого совета**

3.1. Работа Ученого совета проводится по плану, разработанному на учебный год, рассмотренному на заседании Ученого совета и утверждённому ректором института.

3.2. Заседания ученого совета проводятся в период с сентября по июнь включительно, не реже одного раза в два месяца.

Дата проведения внеочередного заседания ученого совета и изменение даты планового заседания устанавливаются председателем ученого совета.

3.3. Предложения по внесению вопросов в повестку дня заседаний ученого совета вместе с сопроводительными материалами предоставляются ученому секретарю ученого совета не позднее, чем за 10 дней до даты проведения очередного заседания ученого совета.

3.4. Член ученого совета, ответственный за подготовку вопроса, не позже, чем за 3 дня до заседания ученого совета, предоставляет ученому секретарю ученого совета проект решения и сопроводительные материалы для ознакомления с ними членов ученого совета.

#### **4. Порядок проведения заседаний ученого совета**

4.1. Перед началом заседания проводится регистрация членов ученого совета. Заседания ученого совета правомочны, если на них присутствуют более половины членов ученого совета.

4.2. Заседание начинается с уточнения и утверждения повестки дня и утверждения регламента работы (при необходимости).

4.3. Продолжительность выступлений не должна превышать: для доклада - 20 минут, содоклада - 15 минут, заключительного слова - 10 минут, других выступлений - 3 минуты.

4.4. Если докладчик превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения может лишить его слова.

4.5. Никто не вправе выступать на заседании ученого совета без разрешения председателя ученого совета.

4.6. Перед началом голосования по вопросу председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, по мере их поступления, уточняет их формулировки.

4.7. Постановления ученого совета вступают в силу после утверждения ректором института. Решения по конкурсным делам подтверждаются приказом ректора по представлению ученого секретаря и последующим заключением контракта. Все решения ученого совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками института. Кворум для принятия решения на заседаниях ученого совета устанавливается в количестве 2/3 (две трети) от его списочного состава.

4.8. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно- педагогических работников принимается на основании Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утвержденного в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.9. Решение по выборам деканов факультетов принимается на основании Положения о выборах деканов факультетов в ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиала.

4.10. Решение по выборам заведующих кафедрами принимается на основании Положения о выборах заведующего кафедрой в ЧОУ ВО Институт управления» и его филиала.

4.11. Решения ученого совета по конкурсному отбору на должности научно- педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям, принимаются тайным голосованием.

4.12. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета, которая избирает председателя счетной комиссии; выдает членам ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования; в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов; оформляет и подписывает по итогам голосования протоколы заседания счетной комиссии.

Председатель счетной комиссии оглашает протоколы на заседании ученого совета.

Протоколы утверждаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов ученого совета.

4.13. Заседания ученого совета оформляются протоколом, который подписывается председателем / сопредседателем Ученого совета и ученым секретарем ученого совета.

4.14. Протоколы ученого совета передаются на хранение в архив для бессрочного хранения. Ответственность за своевременное оформление протоколов и передачу их в архив несёт ученый секретарь ученого совета.

## 5. Направления деятельности, функции

Ученый совет Института управления:

- 5.1. Принимает решения по всем вопросам, учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, научно-экспериментальной работы.
- 5.2. Рассматривает вопросы содержания учебно-тематических планов и программ.
- 5.3. Определяет основные направления деятельности института на основе обобщения и развития опыта высшей школы Российской Федерации и зарубежных стран.
- 5.4. Изучает прогрессивные методы интенсификации учебного процесса, повышения его качества и определяет задачи подразделениям института.
- 5.5. Утверждает основные направления научно-исследовательской работы института, кафедр, филиала.
- 5.6. Утверждает отчеты председателей государственных экзаменационных комиссий.
- 5.7. Определяет структуру Института управления, создавая или упраздняя структурные подразделения.
- 5.8. Рассматривает и принимает решения по вопросам замещения должностей профессорско-преподавательского состава:
  - 5.8.1. Проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;
  - 5.8.2. Избирает деканов факультетов;
  - 5.8.3. Избирает заведующих кафедрами.
  - 5.8.4. Принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора.
- 5.9. Заслушивает и утверждает отчеты об учебной, учебно-методической, научно-исследовательской деятельности структурных подразделений.
- 5.10. Представляет к почетным званиям и наградам.
- 5.11. Рассматривает и утверждает тематику магистерских работ, кандидатуры научных руководителей магистрантов.
- 5.12. Заслушивает отчеты проректоров института, заведующих кафедрами, директора филиала, работников администрации и принимает по отчетам решения рекомендательного характера.
- 5.13. Принимает решения по вопросам развития и совершенствования учебной, методической, научной и воспитательной работы.
- 5.14. Принимает решения по открытию новых специальностей, направлений подготовки, и т.д. и закрытию старых.
- 5.15. Рассматривает вопросы, связанные с обеспечением учебными, учебно- и научно-методическими материалами процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по направлениям подготовки.
- 5.16. Заслушивает отчеты об обеспечении защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

### Согласовано:

Проректор по научно-исследовательской  
работе



З.Г. Облицова

Проректор по учебно-методической  
работе



Т.Е. Волобуева

Начальник отдела кадров



В.П. Пигина

